

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1038900746455 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 22.12.2023 за ГРН 2238900475262



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Департамента культуры,  
молодежной политики, физической  
культуры и спорта Администрации  
города Новый Уренгой

от 15.12.2023 № 01-07/654



**УСТАВ**  
**муниципального автономного учреждения культуры**  
**«Централизованная клубная система»**

г. Новый Уренгой  
2023 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная клубная система», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.2. Новая редакция Устава принята в целях приведения учредительных документов Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Учреждение создано путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованная клубная система на основании Постановления Администрации города Новый Уренгой от 13.12.2023г. №586 «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная клубная система».

1.3. Историческая справка:

Наименование Учреждения при создании: муниципальное учреждение культуры Централизованная клубная система.

Устав Учреждения утвержден приказом Управления культуры Муниципального образования город Новый Уренгой от 04 августа 2003 г. № 85-осн.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

В соответствии с приказом Управления культуры Администрации города Новый Уренгой от 10 октября 2011 г. № 137-осн изменен тип Учреждения на муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная клубная система и утвержден Устав Учреждения (в новой редакции).

На основании приказа Управления культуры Администрации города Новый Уренгой от 23 декабря 2014 г. № 176-осн в Устав Учреждения внесены изменения.

В соответствии с приказом Управления культуры Администрации города Новый Уренгой от 2 ноября 2016 г. № 119-осн Устав Учреждения изложен в новой редакции.

На основании приказа Управления культуры Администрации города Новый Уренгой от 09 ноября 2018 г. № 120-осн в Устав Учреждения внесены изменения.

В соответствии с приказом Департамента социальной политики Администрации города Новый Уренгой от 10.06.2021 г. № 01-07/10 Устав изложен в новой редакции.

На основании приказа Департамента культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой от 26.05.2023г. №01-07/301 Устав Учреждения изложен в новой редакции.

Устав в настоящей редакции утвержден приказом Департамента культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта

Администрации города Новый Уренгой от 15.12.2023 № 01-07/654.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий в сфере культуры.

1.5. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение.

Тип Учреждения – автономное.

1.6. Полное наименование Учреждения - муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная клубная система».

Сокращенное наименование Учреждения - МАУК ЦКС.

1.7. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 629300, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Новый Уренгой, Ленинградский проспект, дом 9.

Фактический адрес: 629300, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Новый Уренгой, Ленинградский проспект, дом 9.

1.8. В состав Учреждения, на правах структурных подразделений, не имеющих статус юридического лица, входят:

- Городской дворец культуры «Октябрь», расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, город Новый Уренгой, Ленинградский проспект, дом 9.

- Центр национальных культур, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, город Новый Уренгой, мкр. Монтажник, д. 62.

1.9. Городской дворец культуры «Октябрь» является головным структурным подразделением, выполняет функции координирующего, контролирующего, хозяйственного и методического центра Учреждения.

1.10. Руководство Городским дворцом культуры «Октябрь» осуществляет директор Учреждения. Руководство Центром национальных культур осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.11. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новый Уренгой, функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой (далее - Учредитель).

1.12. Собственником имущества Учреждения, находящегося на праве оперативного управления, является муниципальное образование город Новый Уренгой, функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Департамент имущественных и жилищных отношений Администрации города Новый Уренгой (далее - Собственник).

1.13. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.14. Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе муниципального образования город Новый Уренгой.

1.15. Открытие лицевых счетов Учреждением в органах Федерального казначейства, а также иных счетов, открываемых Учреждением (в том числе в кредитных организациях), осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами города Новый Уренгой.

1.16. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, а также символику и другие средства индивидуализации.

Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

1.17. Право юридического лица у Учреждения, в части реализации финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникает с момента его государственной регистрации.

1.18. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах.

1.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств.

1.20. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с п. 1.19 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.21. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

1.22. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Учредителем.

1.23. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется Учредителем.

1.24. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.25. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.26. Ведение бухгалтерского учета исполнения плановых назначений, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности, его финансовых обязательств и их движения, а также хозяйственных



операций, осуществляемых Учреждением в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренных Уставом, осуществляется на договорной основе со специализированным учреждением (централизованной бухгалтерией).

1.27. Учреждение вправе открывать филиалы и представительства.

1.28. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждаемых директором Учреждения положений о филиалах и представительствах Учреждения. Филиалы и представительства Учреждения организуют свою работу от имени и в интересах Учреждения. Руководители филиалов и представительств назначаются директором Учреждения и действует на основании его доверенности.

1.29. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Порядок регистрации и деятельности указанных объединений регулируется законодательством Российской Федерации.

1.30. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация единого культурного пространства для обеспечения конституционного права граждан РФ на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми Учреждением.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержке любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации досуга и отдыха населения.

2.3.2. Создание условий для сохранения самобытности российской культуры, национального самосознания и языка.

2.3.3. Создание необходимых условий для творческого развития и самореализации получателей услуг, формирование и повышение уровня культурных потребностей получателей услуг.

2.3.4. Предоставление услуг социально-культурного,

просветительского, развлекательного характера, доступных для различных категорий населения, развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социальных возрастных групп населения.

2.3.5. Творческое взаимодействие и сотрудничество с различными учреждениями, благотворительными организациями.

2.3.6. Обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни, пользование услугами и результатами работ, предоставляемыми (проводимыми) Учреждением.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских и спортивно-зрелищных мероприятий.

2.4.2. Создание и организация деятельности различных клубных формирований:

- кружков, творческих коллективов, детских многопрофильных творческих объединений, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, физкультурно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, занятий народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, школ, лекториев, консультаций, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности;

- народных театров, ансамблей, оркестров, хоров, филармоний, музеев;

- любительских объединений, групп, клубов по культурно-познавательным, художественным, научно-техническим, природно-экологическим, историко-краеведческим и историко-патриотическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским, профессиональным, семейным, молодёжным, авторским, культурно-бытовым, спортивно-оздоровительным и иным интересам.

2.4.3. Обеспечение досуга населения, условий для развития народного творчества и самодеятельного искусства, условий для социально-культурных инициатив населения, патриотическое воспитание.

2.4.4. Информационно-методическое обеспечение деятельности организации культурно-досугового типа.

2.4.5. Сохранение традиций отечественного театрального и музыкального искусства, развитие филармонических коллективов, создание условий для выявления и становления одаренной творческой молодежи.

2.4.6. Организация работы по сохранению нематериального культурного наследия автономного округа:

-содействие развитию национальных культур, традиций и

обычаев этнических общностей и национальных образований округа;

-создание условий для развития народного художественного творчества и ремёсел;

-создание базы данных любительских коллективов, пропагандирующих лучшие образцы народного художественного творчества;

-информационно-методическая поддержка любительских коллективов, пропагандирующих лучшие образцы народного художественного творчества;

-создание архива и реестра нематериального культурного наследия;

-пропаганда сохранения культурного наследия во всём его национальном и жанровом многообразии.

2.4.7. Осуществление мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.4.8. Обеспечение условий доступности учреждения для инвалидов.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы и оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.6. Учреждение вправе заниматься иной, не запрещенной действующим законодательством приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

-художественно-оформительские услуги;

-деятельность режиссеров, продюсеров, художников и монтажеров декораций, рабочих сцены, осветителей;

-написание тематического сценария, разработка общей режиссуры праздника, программы, режиссерско-постановочные работы;

-изготовление и пошив костюмов;

-изготовление реквизита, бутафорий, декораций;

-предоставление услуг по ремонту бытовых текстильных изделий;

-изготовление и запись музыкальных фонограмм;

-осуществление написания тематического сценария, разработка общей режиссуры праздника, программы, режиссерско-постановочные работы;

-предоставление услуг по прокату театральных костюмов и реквизита, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной аппаратуры и другого



светового и технического оборудования и профильного оборудования;

- организация проведения собраний, семинаров, конференций, лекций, презентаций;
- организация проведения выставок, аукционов, ярмарок, сувенирных лавок, спортивных мероприятий, корпоративных, юбилейных и праздничных мероприятий для организаций, презентаций, форумов, семинаров, собраний;
- организация проведения фуршетов, обрядов (свадеб, юбилеев), семейных торжеств, в том числе музыкальное сопровождение;
- организация проведения концертов, спектаклей, развлекательных шоу-программ и прочих культурно-досуговых мероприятий различных форм и жанров;
- организация и проведение мероприятий различных форм и жанров;
- предоставление услуг по организации мероприятий, проводимых сторонними организациями;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой работы в области оказываемых Учреждением услуг;
- предоставление услуг по организации досуга для детей с использованием оборудования игровой комнаты;
- организация киноvideопоказа;
- показ кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных (оборудованных) для просмотра фильмов;
- реализация билетов и абонементов на театральные, спортивные и другие культурно-развлекательные мероприятия, а также информирование об их проведении;
- осуществление рекламно-информационной деятельности в области оказываемых Учреждением услуг;
- предоставление услуг по размещению на светодиодном экране информационно-рекламных видеоматериалов, информационных сообщений, поздравлений и т.д.;
- деятельность по бронированию билетов на культурно-развлекательные мероприятия;
- предоставление услуг по обучению в сфере искусств, драмы и музыки;
- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность;
- предоставление помещений для организаций, предприятий и физических лиц для организации и проведения мероприятий;
- оказание услуг по созданию, размещению и распространению информационно-рекламных материалов на носителях информации;
- предоставление консультирования и обучения в области компьютерной графики и моушн-дизайна;
- предоставление услуг в рамках прохождения кратковременных (долгосрочных) курсов в области обучения и расширения знаний в сфере



культуры и искусства;

-осуществление дополнительного образования в соответствии с общеразвивающими программами эстетического развития и раннего эстетического развития, воспитания детей и взрослых в области культуры и искусства;

-предоставление обучения по современным видам и направлениям культуры и искусства;

-создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения (организация сопутствующих услуг, предоставляемых посетителям);

-предоставление и обслуживание сценической площадки для концертов, спектаклей, цирков и тематических мероприятий, площадей для проведения ярмарок, выставок, лекций, семинаров, конференций, собраний, совещаний;

-организация услуг по предоставлению во временное пользование физическим и юридическим лицам имущества, осуществление сделок по сдаче в аренду движимого/недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении, в пользование третьих лиц, в соответствии с заключенными договорами;

-передача имущества в аренду в целях привлечения зрительской аудитории и разнообразия досуга (для открытия кафе, детских комнат и др.);

-иные виды деятельности, приносящие доход, содействующие достижению уставных целей учреждения.

2.8. Учреждение ведет учет доходов и расходов по иным видам деятельности, осуществляемым в целях, ради которых оно создано. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Цены и тарифы на платные услуги, мероприятия, билеты на культурно-досуговые и театрально-зрелищные мероприятия Учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Перечень видов и прейскурант платных услуг утверждается приказом Учреждения и согласовывается с Учредителем.

### **3. Организация деятельности и управление учреждением**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К компетенции Учредителя относятся:

- осуществление юридических действий по реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменение его типа, в том числе утверждение передаточных актов, разделительных балансов при

реорганизации, промежуточных ликвидационных и ликвидационных балансов, назначение ликвидационной комиссии при ликвидации;

- утверждение Устава Учреждения, а также изменений и дополнений в Устав;

- формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью;

- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

- проведение оценки качества услуг, предоставляемых Учреждением;

- рассмотрение и одобрение предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- внесение предложения на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения;

- принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

- созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения, а также сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденными Учредителем;

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством;

- определение средств массовой информации, в которых Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

- по инициативе Учреждения Учредителем может быть принято решение об упразднении Наблюдательного совета Учреждения, при котором функции Наблюдательного совета Учреждения, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и пунктом 3.2 настоящего Устава, исполняются Учредителем (в соответствии со ст. 41.1 Закона РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»);

- определение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы директора, его заместителей);

- обеспечение соблюдения директором Учреждения ограничений, запретов и обязанностей в целях противодействия коррупции;

- осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Органами управления Учреждения являются директор Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения.

3.4. Директор учреждения.

3.4.1. Руководство Учреждением осуществляет Директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. В установленном порядке, на условиях срочного трудового договора и несет ответственность за деятельность учреждения.

3.4.2. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, а также в суде.

3.4.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

3.4.4. Директор совершает сделки от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.4.5. Директор Учреждения выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия.

3.4.6. Директор Учреждения открывает и закрывает лицевые счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.7. Директор Учреждения заключает договоры (соглашения, контракты), в том числе трудовые.

Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

3.4.8. Компетенция заместителей директора Учреждения



устанавливается директором Учреждения.

3.4.9. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.10. При совершении крупной сделки с нарушением требований, установленных статьей 15 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» ответственность директора Учреждения наступает перед Учреждением независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.5. Наблюдательный совет Учреждения.

3.5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов.

3.5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 1 человек;
- представитель органа местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом – 1 человек;
- представитель общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры – 1 человек;
- представитель работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека.

3.5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

3.5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Учреждения участвует в заседании с правом совещательного голоса.

3.5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных с другими гражданами условиях.

3.5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося



представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть расторгнуты досрочно:

- в случае прекращения трудовых отношений;
- по представлению органа местного самоуправления.

3.5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран Председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

3.5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.

3.5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

3.5.15. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.5.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

3.5.16.1. Предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

3.5.16.2. Предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

3.5.16.3. Предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.

3.5.16.4. Предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.5.16.5. Предложений Учредителя или директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

3.5.16.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.5.16.7. По предоставлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

3.5.16.8. Предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5.16.9. Предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок.

3.5.16.10. Предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.5.16.11. Предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

3.5.16.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.5.16.13. Рассмотрение и утверждение Положения о закупках.

3.5.17. По вопросам указанных в пунктах 3.5.16.1-3.5.16.4, 3.5.16.7 и 3.5.16.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.5.18. По вопросу, указанному в пункте 3.5.16.6 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.5.19. По вопросам, указанным в пунктах 3.5.16.5 и 3.5.16.11 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.5.20. По вопросам, указанным в пунктах 3.5.16.9, 3.5.16.10 и 3.5.16.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решение, обязательное для директора Учреждения.

3.5.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.5.16.1-3.5.16.8 и 3.5.16.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.22. Решение по вопросам, указанным в пунктах 3.5.16.9 и 3.5.16.12

настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.23. Решение по вопросу, указанному в пункте 3.5.16.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.5.24. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.5.25. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.5.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5.27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.5.28. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

3.5.29. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.5.30. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.5.31. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 3.5.16.9 и 3.5.16.10 настоящего Устава.

3.5.32. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.



3.5.33. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в течение месяца после его формирования по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

#### **4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в рамках установленных законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами города Новый Уренгой.

4.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание.

4.6. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.8. Муниципальная собственность, закрепленная за Учреждением, может отчуждаться Собственником в порядке и на условиях, которые



установлены законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа и правовыми актами муниципального образования город Новый Уренгой, принятыми в пределах своих полномочий.

4.9. Учреждение вправе вносить имущество, указанное в п.4.2. в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) исключительно с согласия Учредителя, с учетом заключения Наблюдательного совета (при наличии).

4.10. Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество, строго по целевому назначению;

- обеспечивать сохранность муниципального имущества, поддерживать имущество в технически исправном и пригодном для эксплуатации состоянии на полный срок оперативного управления с учетом нормативного износа в процессе эксплуатации;

- не совершать действий, способных причинить ущерб имуществу, а также принимать меры, направленные на возмещение убытков (вреда), причиненных муниципальному имуществу третьими лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

4.11. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

- субсидии и субвенции, предоставляемые Учреждению из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджета муниципального образования город Новый Уренгой;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

- средства, полученные Учреждением в виде грантов (проектов), предоставленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от юридических и физических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям;

-иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество и иные объекты нефинансовых активов, переданные Учреждению юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования и завещания, является муниципальной собственностью и закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления.

4.12. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе, используются для достижения целей, ради которых Учреждение создано.

4.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.14. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

4.15. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать (в том числе, с Наблюдательным советом – при наличии) в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Новый Уренгой, настоящим Уставом, следующее:

-совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

-внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо

ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.16. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.17. Учреждение обязано предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.18. Учреждение обязано обеспечивать открытость и доступность сведений об Учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в объеме и сроки, установленные действующим законодательством.

## **5. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

5.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества муниципального образования город Новый Уренгой.

5.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



5.5. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

5.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.7. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.8. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования город Новый Уренгой.

5.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.11. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Изменение типа Учреждения может быть осуществлено в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.

5.13. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся изменения. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, выданных Учреждением до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

## **6. Внесение изменений и дополнений в Устав**

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой, настоящим Уставом.



6.2. Новая редакция, изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения (дополнения), внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.