

**ЯМАЛО-НЕНЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА**

---

**ПРИКАЗ**

**№ 106 – осн.**

**от 31.08.2020 г.**

**О возобновлении работы кинозала  
в условиях сохранения рисков  
распространения коронавирусной инфекции COVID-19**

Во исполнении приказа Управления культуры №75-осн. от 31.08.2020 г. «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19», в соответствии с Приказом департамента культуры ЯНАО №304 от 31.08.2020 «О внесении изменения в приказ департамента культуры ЯНАО №278 от 18.08.2020 г.»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возобновить работу кинозала ГДК «Октябрь» с 03.09.2020 г. с учетом требований, установленных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
2. Ярмоченко Н.Н. – начальнику отдела ОМРиК:
  - обеспечить рекламу работы кинозала;
  - составление репертуарного плана кинопоказа с учетом требований, установленных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (с интервалом между сеансами не менее 30 минут с целью проведения проветривания и уборки кинозала с применением дезинфицирующих средств);
  - обеспечить информирование посетителей на сайте сети интернет о правилах личной общественной гигиены и необходимости их соблюдения посетителями в течение всего пребывания на территории учреждения;
3. Хачуковой Л.В. - начальнику ОДОиКР обеспечить реализацию кинобилетов с учетом требований, установленных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, согласно которых, количество кинозрителей не может превышать 50% от общей вместимости кинозала при условии соблюдения ими социального дистанцирования (указанные ограничения не распространяются на кинозрителей, являющихся членами одной семьи либо проживающих вместе);
4. Шель Л.Н. – заместителю директора по АХД- обеспечить:
  - соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и рекомендаций по снижению рисков распространения коронавирусной инфекции, обеспечение соблюдения социального дистанцирования не менее 1,5 метра с помощью сигнальной разметки;
  - контроль за использованием сотрудниками при обслуживании кинозрителей защитных масок и перчаток;
  - предоставление посетителям кинозала 3D очков только при условии осуществления мероприятий по дезинфекции очков (выдача дезинфицирующих салфеток). Использование кинозрителями собственных 3D очков для просмотра кинофильмов допускается без ограничений;
  - информирование о требованиях, обязательных для соблюдения при осуществлении доступа работников и посетителей на территорию, осуществляющую кинопоказ;

**см. продолжение**

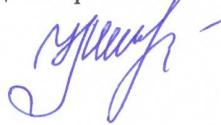
стр. 2

к приказу №106 от 31.08.2020 г.

5. Еременко И.В. – начальнику МТС обеспечить противоэпидемиологические мероприятия:
- генеральную уборку перед возобновлением доступа посетителей, а также регулярную профилактическую дезинфекцию с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований рекомендаций Роспотребнадзора, с использованием для дезинфекции средств вирулицидного действия, с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей (дверных ручек, поручней, перил, регистрационных стоек).
  - обеспечить обработку туалетов, помещений общего пользования – не реже одного раза в 4 часа;
  - организовать централизованный сбор использованных масок с герметичной упаковкой их в 2 (два) полиэтиленовых пакета перед размещением в контейнеры для сбора отходов;
  - обеспечить 5 -ти дневный запас дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты (маски, перчатки для персонала).
6. Байбаисову М.А. – начальнику технического отдела произвести оценку эффективности работы вентиляционной системы кинозала с предоставлением акта о проведении работ на менее 1 года назад.

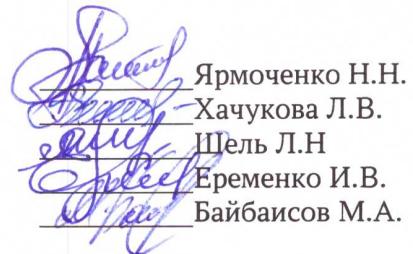
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБУК ЦКС



Иллеш Л.Н.

С приказом ознакомлены:



Ярмоченко Н.Н.  
Хачукова Л.В.  
Шель Л.Н  
Еременко И.В.  
Байбаисов М.А.

**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом МБУК ЦКС №107-осн.  
от 01.09.2020 г.

**ТРЕБОВАНИЯ,**

обязательные для соблюдения при осуществлении  
доступа работников и посетителей в здания МБУК ЦКС на снижение риска  
распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

Для осуществления доступа в здания МБУК ЦКС работники и посетители обязаны соблюдать следующие требования:

**I. Общие требования в отношении зданий, строений, сооружений  
(помещений в них)**

1. Провести проверку и оценку эффективности работы систем вентиляции и (или) кондиционирования воздуха, осуществить их промывку и дезинфекцию, необходимую замену фильтров, а также иные профилактические меры.
2. Организовать при входе в здания, строения, сооружения, места обработки рук:
  - кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), в том числе с помощью установленных дозаторов или санитайзеров;
  - парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели с аналогичным содержанием спиртов);
  - дезинфицирующими салфетками.
3. Нанести на поверхность пола при входе в здания, строения, сооружения, перед кассой и местом работы администратора, разметку с обозначением минимальной допустимой социальной дистанции 1,5 метра.
4. Обеспечить работников постоянным запасом кожных антисептиков, перчаток и медицинских масок.
5. Организовать расположение рабочих столов для работников в кабинетах с групповым пребыванием таким образом, чтобы расстояние между ними составляло не менее 1,5 метров либо оборудовать между ними защитные экраны.
6. Обеспечить постоянное наличие в организации пятидневного запаса средств индивидуальной защиты и кожных антисептиков.
7. Перед возобновлением доступа посетителей и/или работников в здания, строения, сооружения (помещения в них) провести генеральную

уборку с обеззараживанием и влажной уборкой с применением дезинфицирующих средств, применяемых при вирусных инфекциях.

Генеральную уборку и в дальнейшем профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство с учетом концентрации раствора, применяемого при вирусных инфекциях.

Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке (строго в соответствии с инструкцией по применению по режиму против вирусных инфекций):

хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%);

кислородактивные (перекись водорода - в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ);

четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%);

третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%);

полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%);

спирты (в качестве дезинфицирующих средств для обработки небольших поверхностей - изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 75% по массе).

Обеспечить в организации постоянное наличие пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств. Дезинфицирующие средства должны храниться в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном вентилируемом, прохладном, сухом и затемненном месте, недоступном для детей.

8. Все виды работ с дезинфицирующими средствами должны выполняться работниками во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении дезинфекции способом орошения необходимо использовать средства индивидуальной защиты: органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

9. Обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением, а также проведение его обязательной дезинфекции после проведения уборки.

10. Проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия в соответствии с пунктом 7 настоящих Требований со следующей регулярностью:

общая уборка всех помещений ежедневно до открытия и после закрытия для посещения работниками и посетителями зданий, строений, сооружений (помещений в них);

санузлы, включая все контактные поверхности в них, а также поручни лестниц, перила, дверные ручки, пульты управления в лифтах, поверхности столов и оргтехники, другие контактные поверхности - каждые 2 часа;

защитные экраны каждый час;

компьютерные клавиатуры, мыши, ноутбуки, сенсорные экраны, терминалы оплаты и иное контактное оборудование для посетителей - после каждого посетителя при индивидуальном использовании либо через каждые 15 минут при свободном доступе посетителей.

11. По возможности обеспечить в помещениях с постоянным пребыванием посетителей или работников проветривание не реже, чем каждые 2 часа (не менее 5 минут).

Рекомендуется оставлять двери в помещениях с групповым или интенсивным пребыванием работников или посетителей в рабочее время в открытом состоянии для обеспечения проветривания и минимизации контактов с дверными ручками.

## **II. Общие требования при осуществлении доступа работников**

12. Проинформировать всех работников, что при появлении первых симптомов респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость) и (или) при повышении температуры тела выше 37°C работнику необходимо оставаться дома, незамедлительно обратиться за диагностикой и получением медицинской помощи и поставить в известность об этом администрацию организации.

В случае выявления у работника наличия новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) организация обязана проинформировать об этом территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу в соответствующем муниципальном образовании и учредителя.

13. Организовать работу трудового коллектива таким образом, чтобы при выполнении всех задач функционирования организации в период режима повышенной готовности по возможности минимизировать:

личное присутствие работников в организации, обратив в этой связи особое внимание на работников в возрасте старше 65 лет, работников, имеющих хронические заболевания, а также беременных женщин;

личные контакты между работниками разных творческих групп и структурных подразделений (отделов, секторов и др.), не связанными общими творческими задачами или рабочими процессами;

личные контакты работников с посетителями;

личное пребывание сразу нескольких работников и (или) посетителей в одном помещении;

совместное использование клавиатур, телефонов, иного контактного оборудования.

В этих целях, исходя из задач функционирования организации:

определить правовым актом организации тех работников, чье личное присутствие на рабочем месте является настоятельно важным, максимально используя в отношении остальных возможность их работы в дистанционном режиме. Особое внимание обратить на возможность работы полностью в дистанционном режиме работников в возрасте старше 65 лет, работников, имеющих хронические заболевания, а также беременных женщин.

14. Обеспечить всех работников организации средствами индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовыми масками, исходя из необходимости смены одноразовой маски не реже 1 раза в 3 часа в течение всего времени пребывания на рабочем месте), а также кожным антисептиком для обработки рук и (или) дезинфицирующими салфетками.

15. Провести обучение и инструктаж работников организации по вопросам предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), о правилах личной и общественной гигиены и необходимости их соблюдения в течение всего рабочего дня, в том числе о:

организации и проведении противоэпидемических мероприятий, в том числе по проведению профилактической дезинфекции с учетом настоящих Требований;

режиме регулярного мытья рук с мылом, а также их обработки кожными антисептиками и (или) дезинфицирующими салфетками;

необходимости соблюдения минимальной допустимой социальной дистанции 1,5 метра между работниками и (или) посетителями, кроме ситуаций, обусловленных их прямым рабочим взаимодействием;

необходимости обработки рук и (или) перчаток антисептиками не реже, чем каждые 2 часа.

Организация обязана обеспечить условия для соблюдения работниками указанных правил личной и общественной гигиены и осуществлять контроль за их соблюдением работниками в течение всего рабочего дня.

16. Установить, исходя из необходимости функционирования организации, графики времени прибытия работников в здания, строения, сооружения (помещения в них), а также их убытия таким образом, чтобы не допускать скопления работников при входе и выходе (на усмотрение организации).

17. Обеспечить вход в здания, строения, сооружения на территории организации работников только после контроля температуры тела с помощью бесконтактного термометра и визуального осмотра. В случае ожидания при входе работники должны соблюдать минимальную допустимую социальную дистанцию 1,5 метра в соответствии с разметкой.

Работники с температурой тела выше 37°C и (или) имеющие визуальные симптомы респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость), на территорию организации не допускаются. При этом работники организации направляются с соблюдением мер предосторожности легковым автомобилем для диагностики и получения медицинской помощи.

При возникновении таких случаев администрация организации должна действовать в соответствии с пунктом 12 настоящих Требований.

18. Проводить замер температуры работника в начале рабочего дня (при входе в здание).

В случае повышения у работника температуры тела более 37°C и (или) появления у него симптомов респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость) такой работник незамедлительно изолируется от других членов трудового коллектива и направляется с соблюдением мер предосторожности легковым автомобилем для диагностики и получения медицинской помощи. При возникновении таких случаев администрация организации должна действовать в соответствии с пунктом 12 настоящих Требований.

19. Организовать соблюдение настоящих Требований также работниками других организаций, имеющими доступ в здания, строения, сооружения (помещения в них) организации по договорам (работники охранных предприятий, предприятий питания и др.).

### **III. Общие требования при осуществлении доступа посетителей**

20. Обеспечить вход в здания, строения, сооружения на территории организации посетителей только после контроля температуры тела с помощью бесконтактного термометра и визуального осмотра. В случае ожидания при входе посетители должны соблюдать минимальную допустимую социальную дистанцию 1,5 метра в соответствии с разметкой.

Посетители с температурой тела выше 37°C и (или) имеющие визуальные симптомы респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость) на территорию организации не допускаются. При этом посетителям рекомендуется направиться в медицинское учреждение для диагностики и получения медицинской помощи с соблюдением мер предосторожности.

21. Обеспечить информирование посетителей, в том числе разместив на информационных стенах (информационных стойках, досках объявлений и пр.) при входе в организацию и на ее сайте в сети Интернет, информацию о правилах личной и общественной гигиены и необходимости их соблюдения посетителями в течение всего пребывания на территории организации о:

недопустимости посещения организации при температуре тела более 37°C и (или) при наличии симптомов респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость);

необходимости ношения посетителями респираторов или одноразовых масок в помещениях;

необходимости соблюдения социального дистанцирования в аудиториях, выставочных и зрительных залах, летних театрах и кинотеатрах, на иных территориях организации:

а) социальной дистанции 1,5 метра между посетителями и работниками, кроме ситуаций, обусловленных их прямым рабочим взаимодействием;

б) социальной дистанции 1,5 метра между индивидуальными посетителями или семейными группами не более 5-ти человек (указанное ограничение не распространяется на многодетные семьи);

в) социальной дистанции в 1 посадочное место при рассадке посетителей или не менее 1 метра при их нестационарной рассадке.

Работники организации осуществляют контроль за соблюдением правил личной и общественной гигиены и социального дистанцирования.

Лица, нарушающие указанные правила личной и общественной гигиены, в организацию не допускаются, а при нахождении на территории организации не обслуживаются.

22. Избегать при оплате посетителями билетов расчетов наличными денежными средствами.

Рекомендуется использовать бесконтактные способы оплаты билетов (с помощью банковских карт, оплаты смартфонами и др.), а также осуществлять бесконтактными способами реализацию билетов (с помощью онлайн продаж, мобильных приложений, автоматов и др.).

Рекомендации о бесконтактных способах реализации и оплаты также действуют в отношении торговли организациями сувенирной и другой продукцией (с помощью вендинговых машин/аппаратов).

Рекомендуется использование автоматизированных рабочих мест и иных устройств для предоставления услуг и их постоянная обработка (контейнеры для сдаваемых книг, аппараты приема и выдачи изданий, и любые другие сред

23. При проведении культурно-досуговых или зрелищных мероприятий (проведение лекций, творческих встреч, концертов, представлений, спектаклей, кинопоказов и др.) в аудиториях, в выставочных и зрительных залах, на иных площадях организаций количество посетителей таких мероприятий не может превышать 50% от общей вместимости указанных мест, при условии соблюдения ими социального дистанцирования.

## **VI.Требования при проведении репетиций**

24. Организовать расположение гримерных столов таким образом, чтобы расстояние между ними составляло не менее 1,5 метров, а также наличие на рабочем месте гримера кожных антисептиков, запаса перчаток и масок.

Обеспечить использование грима (тушь, помада, тон и др.) только из индивидуальной упаковки (набора) для каждого артиста отдельно, не допуская случаев совместного использования грима несколькими артистами.

Обязать гримеров проводить дезинфекцию рук до и после наложения грима каждому артисту.

25. Обязать костюмеров и актеров осуществлять обработку рук дезинфицирующими средствами перед началом и после окончания работы. При смене театрального костюма - перед каждой сменой.

26. Установить очередность и перерывы в проведении репетиций таким образом, чтобы обеспечить возможность проводить в интервалах регулярную дезинфекцию реквизита, «контактного» оборудования (микрофоны, стойки, пюпитры и др.), а между репетициями влажную уборку сценического пространства или репетиционного зала с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, а также обеззараживание воздуха и проветривание помещений.

27. Проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия со следующей регулярностью:

сценические пространства и репетиционные залы – после каждой репетиции;

подсобные помещения (гримерные, комнаты приема пищи, санузлы и др.) – каждые 3 часа;

дверные ручки, другие «контактные» поверхности – каждый час.

28. Во время репетиции не допускается обмен барабанными палочками, инструментами, деталями инструментов или аксессуарами. Маски могут использовать музыканты, которым они не мешают (исполнители на ударных, клавишных, струнных инструментах).

Обслуживающим персоналом оркестра используются перчатки, а также защитные маски.

29. По возможности исключаются репетиции с хоровыми и массовыми сценами с количеством участников более 50 человек.

30. Поющие и выразительно говорящие артисты на репетиции соблюдают дистанцию не менее 4 метров.

31. Специальные материалы, использующиеся для очистки музыкальных инструментов, промываются водой с температурой не ниже 70°C. Для обработки чувствительных материалов достаточно воды менее высокой температуры, с использованием дезинфицирующих моющих средств.

## **V. Требования к организации работы организаций дополнительного образования в сфере культуры**

32. Организации не позднее чем за 1 рабочий день до их открытия должны уведомлять территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия организации в условиях распространения COVID-19, информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19.

33. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

34. Закрепить за каждым классом (группой) учебное помещение (групповую), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении. Исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) во время перемен.

35. По возможности сократить число обучающихся и воспитанников в классе (группе).

36. Исключить до 01 января 2021 года проведение массовых мероприятий, в том числе массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

37. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание.

38. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

40. Пересмотреть режим работы организации, в том числе расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен в целях максимального разобщения классов (групп) при проведении утренней термометрии.

41. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи. С момента выявления указанных лиц организация в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

42. В организации должны проводиться противоэпидемические мероприятия, включающие:

- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования организации;

- текущую дезинфекцию помещений по окончании работы (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентиляций кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

43. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

44. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.

45. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

46. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

47. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

48. При проведении репетиций, групповых занятий соблюдать следующие условия:

установить очередность и перерывы в проведении репетиций и групповых занятий таким образом, чтобы обеспечить возможность проводить в интервалах регулярную дезинфекцию реквизита, «контактного» оборудования (микрофоны, стойки, пюпитры, станки, мольберты, музыкальные инструменты и др.)

проводить между репетициями и групповыми занятиями влажную уборку сценического пространства или репетиционного зала с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия

проводить между репетициями и групповыми занятиями обеззараживание воздуха и проветривание помещений

не допускать обмена между учащимися инструментами, деталями инструментов или аксессуарами.

49. По возможности исключить репетиции с количеством участников более 50 человек.

50. Специальные материалы, использующиеся для очистки музыкальных инструментов, промываются водой с температурой не ниже 70°C. Для обработки чувствительных материалов достаточно воды менее высокой температуры, с использованием дезинфицирующих моющих средств.

51. Посещение организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации.

## **VI. Требования при проведении кинопоказов**

52. Обеспечить использование сотрудниками при обслуживании кинозрителей защитных масок и перчаток.

53. По возможности, в кинозалах и помещениях с нахождением

посетителей применять бактерицидные облучатели с рециркуляцией воздуха для обеззараживания воздуха.

54. Рекомендовать использование гигиенических масок посетителями.

55. Установить интервалы между сеансами не менее 30 минут с целью проведения проветривания и уборки кинозала с применением дезинфицирующих средств. В период проведения уборки кинозала между сеансами проводить дезинфекцию ручек и поверхности кресел кинозала дезинфицирующими средствами.

56. Установить время начала сеансов в кинозалах с разницей не менее 15 минут (при наличии нескольких залов).

57. Осуществлять реализацию кинобилетов для посетителей в кинозалах с учетом организации рассадки зрителей не менее одного метра (соблюдение норм социальной дистанции). Указанные ограничения не распространяются на кинозрителей, являющихся членами одной семьи либо проживающих вместе.

58. Рекомендовать в кассах использовать бесконтактные способы оплаты кинобилетов с помощью банковских карт, технологий оплаты смартфонами и т.д., избегая использования наличных денег, при наличии возможности реализацию кинобилетов осуществлять преимущественно бесконтактным способом, используя автоматы по продаже кинобилетов, мобильные приложения по продаже билетов и т.д.

59. Предоставлять посетителям кинотеатров 3D-очки только при условии осуществления мероприятия по дезинфекции очков. При выдаче 3D-очков, неупакованных в индивидуальную защитную упаковку, выдавать дезинфицирующие салфетки. Использование кинозрителями собственных 3D-очков для просмотра кинофильмов допускается без ограничений.

60. С целью предотвращения скопления кинозрителей у входов в кинозалы осуществлять допуск зрителей в кинозалы не менее чем за 15 минут до начала сеанса.

## **VII. Требования при организации работы клубных формирований**

61. Для участников клубных формирований допускается проведение индивидуальных, а также групповых занятий с количеством участников не более 5 человек, при условии соблюдения социальной дистанции 1,5 метра между участниками клубного формирования, работниками, кроме ситуаций, обусловленных их прямым рабочим взаимодействием.

62. Организовать расположение рабочих мест участников клубных формирований таким образом, чтобы расстояние между ними составляло не менее 1,5 метров, а также наличие в учебных помещениях кожных антисептиков, запаса перчаток и масок.

Обязать руководителей клубных формирований проводить дезинфекцию рук до и после проведения занятий.

63. Установить групповые и индивидуальные занятия таким образом,

чтобы обеспечить возможность в интервалах между ними проводить регулярную дезинфекцию «контактного» оборудования (мольберты, инструменты, столы, стулья, стойки, и др.), а между занятиями текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентиляй кранов, спуска бачков унитазов) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, а также обеззараживание воздуха и проветривание помещений.

64. Проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия со следующей регулярностью:

учебные помещения - после каждого индивидуального или группового занятия;

подсобные помещения (комнаты приема пищи, санузлы и др.) - каждые 3 часа;

дверные ручки, другие «контактные» поверхности - каждый час.

65. Во время занятий клубных формирований не допускается обмен инструментами, деталями инструментов, рабочим материалом или аксессуарами.

66. Руководитель клубного формирования осуществляет контроль за соблюдением правил личной и общественной гигиены и социального дистанцирования в период работы клубного формирования.

Лица, нарушающие указанные правила личной и общественной гигиены, в организацию не допускаются, а при нахождении на территории организации не обслуживаются.

67. Организовать для участников клубных формирований «входной фильтр» перед началом занятий с проведением контроля температуры тела бесконтактным способом и обязательным недопуском к занятиям, лиц с температурой тела  $37^{\circ}\text{C}$  и (или) при наличии симптомов респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость).

### **VIII. Заключительные требования**

68. О всех внештатных ситуациях незамедлительно информировать Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу, в том числе по электронной почте [grp-yanao@89.rosпотребнадзор.ru](mailto:grp-yanao@89.rosпотребнадзор.ru).

Организации, подведомственные департаменту культуры автономного округа, обязаны также незамедлительно проинформировать департамент культуры автономного округа, в том числе по электронной почте [depcul@dk.yanao.ru](mailto:depcul@dk.yanao.ru).

Организации, подведомственные органам местного самоуправления в автономном округе, осуществляющим управление в сфере культуры, обязаны незамедлительно проинформировать соответствующие органам местного самоуправления в автономном округе, осуществляющим управление в сфере культуры, в том числе по электронной почте.».